

**Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca****ISTITUTO COMPRENSIVO 9 - MODENA**

Via Del Carso, 7 – 41123 MODENA - Tel. 059.243345 - Fax 059.242783

e-mail: moic84700t@istruzione.it pec: moic84700t@pec.istruzione.it

Avviso per l'individuazione di un'Associazione o Ente che fornisca un servizio educativo di assistenza alla mensa e di attività educative extrascolastiche nella Scuola primaria "Pascoli" per l'anno scolastico 2019/2020.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

PREMESSO che con il presente avviso non è posta in essere alcuna procedura concorsuale, paraconcorsuale o di gara d'appalto di evidenza pubblica, ma viene dato corso esclusivamente, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza, alla ricerca di operatori economici in possesso dei requisiti necessari, che manifestino la disponibilità a partecipare all'individuazione di cui all'oggetto;

INVITA

Ai sensi dell'art. 36, comma 1 e comma 2, lettera a) e dell'art. 216, comma 9, del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., gli operatori economici di cui all'art. 45 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. del settore, in possesso dei requisiti previsti dall'art. 2 del presente avviso, a presentare istanza di adesione per l'affidamento del servizio di cui all'art. 1.

Art. 1 - OGGETTO DELL'INDIVIDUAZIONE

Fornitura di Servizio Educativo di assistenza alla mensa della Scuola primaria "Pascoli" e Svolgimento di attività educative pomeridiane in orario extrascolastico per l'anno scolastico 2019/2020. L'istituto scolastico, una volta individuata l'associazione o l'Ente, affiderà allo stesso la gestione dei servizi e concederà l'uso dei locali scolastici in orario extrascolastico per lo svolgimento delle attività pomeridiane.

Dati utili:

DESTINATARI DEL SERVIZIO:

Alunni della scuola primaria Pascoli che intenderanno usufruire del servizio mensa nella giornata di **martedì** dalle ore 13.00 alle ore 14,30 prima delle attività scolastiche curricolari pomeridiane obbligatorie e alunni che usufruiranno del servizio mensa, dalle ore 13.00 alle 14,30 e/o verranno iscritti ad attività pomeridiane extrascolastiche facoltative nelle giornate di **lunedì, mercoledì, giovedì e venerdì dalle ore 14,30 alle ore 16,30.**

TEMPI:

Periodo: settembre – giugno: nei giorni di lunedì, mercoledì, giovedì e venerdì per il servizio educativo di assistenza mensa e le attività extrascolastiche pomeridiane, il martedì per il solo servizio educativo di assistenza alla mensa.

OBIETTIVI EDUCATIVI:

- Porsi in continuità educativa con i docenti
- Promuovere i principi di educazione alimentare in continuità con i progetti programmati dai docenti
- Promuovere il dialogo tra educatore e alunni
- Promuovere il dialogo tra gli alunni
- Proporre attività di gioco, momenti piacevoli e al tempo stesso rilassanti nel rispetto dei tempi e delle esigenze degli alunni
- Svolgere attività di arricchimento e potenziamento dell'offerta formativa con particolare riguardo all'apprendimento della lingua inglese
- Proporre attività didattiche di rinforzo e di ausilio all'apprendimento includendo, anche, l'attività di svolgimento dei compiti

CONTENUTI

- Supporto nella gestione del pasto
- Giochi liberi o organizzati in aula, in cortile o in palestra
- Attività creative (collage, disegno, origami)
- Attività didattiche di arricchimento e di rinforzo, in collegamento con l'attività curricolare dei docenti
- Attività didattiche di potenziamento, in collegamento con l'attività curricolare dei docenti

ATTIVITA' PREVISTE:

Il servizio di assistenza mensa prevede la presenza di un educatore per ciascun gruppo di bambini (al max 20) che fornisca vigilanza e assistenza all'interno delle due ore di servizio. Il numero dei bambini potrà variare nei diversi giorni della settimana.

- Nei pomeriggi di lunedì, mercoledì, giovedì e venerdì, realizzazione di attività come da progetto che si richiederà di presentare alla scuola al fine di precisarne tutti gli aspetti e concordarli assieme. Vengono richieste specifiche proposte di arricchimento delle competenze in lingua inglese.

Vista l'importanza del raccordo educativo tra docenti ed educatori, il progetto prevede:

- un incontro di programmazione a inizio anno, per concordare le scelte educative,
- presentazione del progetto educativo alle famiglie,
- momenti di confronto continuo con il team dei docenti.

Art. 2 - REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE

Il presente Avviso è rivolto ai soggetti del Terzo Settore, così come definito dal DPCM 30/3/2001: organizzazioni di volontariato, associazioni ed enti di promozione sociale, organismi della cooperazione, cooperative sociali, fondazioni, enti di patronato, altri soggetti privati non a scopo di lucro.

I Soggetti interessati dovranno dichiarare il possesso dei seguenti requisiti a pena di esclusione dalla presente procedura, utilizzando il modello Allegato 1 al presente Avviso:

1. possesso dei requisiti di idoneità morale e professionale per stipulare convenzioni con la Pubblica Amministrazione, richiamando in analogia, per quanto applicabili, i requisiti di cui all'art. 80 del d.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;
2. iscrizione agli appositi Registri, in conformità alla specifica natura giuridica del Soggetto, da almeno 6 mesi dalla data di pubblicazione del presente Avviso;
3. prevedere nello Statuto la finalità della promozione e/o gestione di servizi, attività, rivolti a bambini dai 6 agli 11 anni;
4. avere maturato precedenti esperienze di gestione di progetti educativi e ricreativi in servizi di

assistenza alla mensa in scuole primarie statali e/o avere maturato precedenti esperienze di progetti di attività educative e ricreative rivolte a bambini dai 6 agli 11 anni;

5. avvalersi di educatori in possesso di titolo pertinente che abbiano maturato precedenti esperienze di attività educative, sportive e formative svolte con bambini dai 6 agli 11 anni;

6. per tutti i soggetti che hanno una posizione INAIL o INPS attiva: essere in regola in materia di contribuzione previdenziale, assicurativa e infortunistica;

7. che abbiano una capacità economica e finanziaria adeguate alla tipologia ed entità degli interventi descritti nel presente Avviso (allegare documentazione);

8. di essere in regola con l'applicazione della normativa relativa alla sicurezza sul luogo di lavoro e di rispettare le norme per il diritto al lavoro dei disabili;

9. di applicare al personale dipendente il contratto nazionale del settore e i contratti integrativi, territoriali e aziendali vigenti, con particolare riferimento ai salari minimi contrattuali;

10. dichiarazione di insussistenza di condanne penali, di procedimenti penali, anche pendenti, riferiti al/i legale/i rappresentante/i;

11. dichiarazione di impegno a far rispettare ai propri educatori il codice di comportamento dei dipendenti pubblici contenuto nel D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62, pubblicato nella G.U. n. 129 del 4 giugno 2013;

12. per tutti i soggetti: dichiarazione ad adempiere agli obblighi previsti dal D.Lgs. 39/2014 che ha dato attuazione alla direttiva comunitaria 93/2011 finalizzata a contrastare gli abusi e lo sfruttamento sessuale dei minori;

13. dichiarazione di impegno ad assicurare il personale educativo di cui al punto 1), contro gli infortuni e le malattie connessi allo svolgimento delle attività stesse, nonché per la responsabilità civile verso i terzi, esonerando l'Istituto scolastico da ogni responsabilità correlata a tali eventi.

L'amministrazione, nella fase istruttoria, si riserva di controllare la veridicità delle dichiarazioni rese e di chiedere integrazioni o chiarimenti.

Art. 3 - MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

Le manifestazioni d'interesse dovranno pervenire all'Istituzione scolastica **entro e non oltre il giorno 22/05/2019 esclusivamente tramite posta certificata: Email PEC: moic847007@pec.istruzione.it.**

L'oggetto della mail dovrà essere: **"Avviso per l'individuazione di un'Associazione o Ente che fornisca un servizio educativo di assistenza alla mensa e di attività educative extrascolastiche nella Scuola primaria "Pascoli" per l'anno scolastico 2019/2020.**

La dichiarazione dovrà essere redatta in carta semplice utilizzando ESCLUSIVAMENTE il modello allegato (**Allegato 1**), sottoscritta dal Legale rappresentante del soggetto proponente e corredata da copia di documento di identità valido del sottoscrittore.

L'Istituto scolastico declina ogni responsabilità per manifestazioni di interesse pervenute oltre il termine indicato per inefficienza del server di posta elettronica.

Non saranno in alcun caso prese in considerazione manifestazioni di interesse che riportino offerte tecniche o economiche.

Le manifestazioni giunte oltre il termine saranno escluse.

Art. 4 - ESCLUSIONE

Saranno escluse le dichiarazioni (Allegato 1):

Pervenute al di fuori del termine di presentazione previsto;

Compilate parzialmente;

Mancanti del documento d'identità (che occorre allegare in copia scannerizzata) o non valido.

Art. 5 - CONDIZIONI REGOLANTI LA PROCEDURA AMMINISTRATIVA

Ad espletamento dell'indagine di mercato, si provvederà a redigere un elenco che sarà pubblicato sul

sito e all'albo della scuola, in ordine cronologico, dei soggetti in regola con i requisiti richiesti.

Successivamente, l'amministrazione procederà alla valutazione dei progetti presentati a cura di apposita commissione presieduta dal Dirigente scolastico. I criteri di valutazione saranno specificati con la successiva lettera di invito. Verranno considerate le precedenti esperienze positive condotte in questo istituto.

Si procederà quindi all'affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii.

L'Istituzione Scolastica potrà procedere all'affidamento anche in presenza di un'unica offerta pervenuta, purché ritenuta valida.

Art. 8 - INFORMATIVA AI SENSI DEL D.LGS. 196/03

Si specifica che i dati forniti dai concorrenti e quelli acquisiti dall'Amministrazione, in occasione della partecipazione al presente procedimento ed al successivo rapporto contrattuale sono trattati esclusivamente ai fini dello svolgimento dell'attività istituzionale dell'Amministrazione, così come espressamente disposto dal D.Lgs. 196/2003, e nel caso per finalità di svolgimento della gara e del successivo contratto. Essi sono trattati anche con strumenti informatici.

Tali dati sono raccolti in virtù di espresse disposizioni di legge e regolamento (D.Lgs. 163/2006; D.P.R. 207/2010; D.M. 305/2006; Autorizzazione del Garante per la Protezione dei dati personali n. 7/2009). Ai fini del trattamento dei dati personali, i titolari potranno esercitare i diritti di cui all'art.7 del predetto decreto legislativo. Il responsabile del trattamento dei dati personali è individuato nella persona del Dirigente Scolastico, Dott.ssa Venusia Vita.

Si rammenta che le dichiarazioni non veritiere e false comportano le responsabilità penali e gli effetti amministrativi previsti dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. 445/2000.

Art. 9 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il responsabile del procedimento (RUP) è la Dirigente Scolastica Dott.ssa Silvia Zetti.

Art. 10 - FORME DI PUBBLICITÀ

Il presente avviso è reso noto con le seguenti forme di pubblicità, per un periodo pari a 15 (quindici) giorni: pubblicazione all'albo on-line e nella sezione "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE" sul sito dell'Istituto **www.ic9modena.edu.it**

Allegati che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente Avviso:

Allegato 1 – Avviso per l'individuazione di un'Associazione o Ente che fornisca un servizio educativo di assistenza alla mensa e di attività educative extrascolastiche nella Scuola primaria "Pascoli" per l'anno scolastico 2019/2020.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. ssa Silvia Zetti

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art.3
comma 2, del D.Lgs. n. 39/93