



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

ISTITUTO COMPRENSIVO 9 - MODENA

Via Del Carso, 7 – 41123 MODENA - Tel. 059.243345 - Fax 059.242783

e-mail: moic84700t@istruzione.it pec: moic84700t@pec.istruzione.it

Oggetto: Individuazione di un'Associazione, Ente o Fornitore che presenti e realizzi un progetto di "Potenziamento della lingua inglese, in orario extrascolastico, alla scuola secondaria San Carlo per l'anno scolastico 2019/2020", finalizzato anche al conseguimento della certificazione Cambridge English Young Learners (YLE) FLYERS per le classi seconde e MOVERS per le classi prime.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visti gli artt. 8,9 e 19 del DPR 275 del 8/3/99;

Visto l'art. 7 comma 6 del D.lgs. del 30/03/2001 N° 165 e modifiche;

Visto l'art. 46 della legge n. 133/2008, che apporta ulteriori modifiche alla disciplina delle collaborazioni esterne ed alle consulenze da parte della Pubblica Amministrazione;

Visto l'art. 60 del D. Lgs.50/2016 relativo alle procedure di gara aperte del nuovo Codice dei Contratti Pubblici;

Visto il Piano Triennale dell'Offerta Formativa 2019/2022;

Visto il Decreto Interministeriale n.129 del 28 agosto 2018 relativo al Nuovo regolamento di contabilità delle scuole;

Considerato che con l'inizio del nuovo a.s. 2019/2020 si rende necessario procedere all'individuazione di esperti esterni cui conferire l'incarico per lo svolgimento dei progetti previsti dal PTOF

RENDE NOTO

che è indetto un Avviso di selezione pubblica per l'individuazione di un'Associazione, Ente o Fornitore che proponga un progetto di potenziamento della lingua inglese, in orario extrascolastico, alla scuola secondaria San Carlo per l'anno scolastico 2019/2020, finalizzato anche al conseguimento della certificazione Cambridge English Young Learners (YLE) FLYERS per le classi seconde e MOVERS per le classi prime.

Art. 1 - OGGETTO DELL'INDIVIDUAZIONE

Sviluppare un progetto di potenziamento della lingua inglese, in orario extrascolastico, alla scuola secondaria San Carlo, per l'anno scolastico 2019/2020, finalizzato anche al conseguimento della certificazione Cambridge English Young Learners (YLE) FLYERS per le classi seconde e MOVERS per le classi prime.

L'istituto scolastico, una volta individuata l'Associazione, l'Ente o il Fornitore, affiderà allo stesso la gestione completa del progetto e concederà l'uso dei locali scolastici in orario extrascolastico per lo svolgimento delle attività, regolamentato da apposita convenzione.

L'Ente, l'Associazione o il Fornitore, presentando la propria candidatura, si impegna ad occuparsi del progetto in tutte le sue fasi e ad interfacciarsi direttamente con le famiglie degli alunni predisponendo

i moduli di presentazione del progetto, i moduli di iscrizione e impegnandosi a raccogliere le quote di adesione. La completa presa in carico dell'organizzazione comporta anche l'organizzazione di un'assemblea di presentazione del corso, la formazione dei gruppi, la cura della raccolta delle quote, la gestione delle eventuali assenze dei docenti, la gestione delle comunicazioni alle famiglie.

Art 2 DESTINATARI DEL PROGETTO

2 gruppi di alunni della Scuola secondaria San Carlo:

martedì - alunni di 1° e 2° (max 25)

mercoledì – alunni di 3° (max 25)

Art. 3 PERIODO

Il progetto si svilupperà il martedì e il mercoledì pomeriggio, dalle ore 14,30 alle ore 16,00 nei locali della scuola secondaria San Carlo, da fine ottobre a metà maggio.

Art 4. OBIETTIVI EDUCATIVI

L'obiettivo del progetto è quello di creare uno spazio nel quale sperimentare la lingua inglese in modo pratico, utile, e stimolante. Un ambiente di gruppo per lavorare su progetti trasversali in lingua attraverso il cooperative learning e sviluppare tematiche che permettano di integrare e potenziare le conoscenze linguistiche. Il progetto si intende finalizzato anche al conseguimento della certificazione Cambridge English Young Learners (YLE) FLYERS per le classi seconde e MOVERS per le classi prime.

Art. 5 REQUISITI RICHIESTI PER LA PARTECIPAZIONE

- 1 L'Ente, l'Associazione o il Fornitore dovrà candidare Docenti madrelingua qualificati per l'insegnamento della lingua inglese (Qualifica Celta o equipollente) con esperienza pluriennale nell'insegnamento della lingua inglese.
- 2 Dovrà presentare un progetto (max 5 cartelle) in cui si evidenzino: finalità, obiettivi, metodologie, contenuti, dettaglio degli aspetti organizzativi e ricaduta economica sulle famiglie (stima del costo per l'intero corso)

Art. 6 CRITERI PER LA SELEZIONE DELLE CANDIDATURE

L'individuazione dell'Ente o Associazione sarà effettuata da un'apposita Commissione nominata e presieduta dal Dirigente Scolastico. La commissione esaminerà il curriculum dei candidati e il progetto presentato.

Criteri riferiti ai candidati:

1. Possesso oltre al requisito indicato, di altri titoli professionalizzanti inerenti il servizio richiesto
(punti 1 fino ad un massimo di punti 3)
2. Esperienze lavorative in progetti di attività educative con studenti della scuola secondaria

(punti 1 per ogni attività lavorativa fino ad un massimo di punti 3)

3. Precedenti esperienze di collaborazione in progetti educativi con la scuola secondaria San Carlo, valutate positivamente; **(punti 1 per ogni esperienza fino ad un massimo di punti 3)**

La qualificazione professionale deve essere comprovata mediante la presentazione di titoli o di esperienze sul campo, attinenti al servizio richiesto.

Criteri riferiti al progetto:

- 1 Ricchezza e originalità della proposta progettuale; **(fino ad un massimo di 4 punti)**
2. Completezza ed efficacia della gestione organizzativa; **(fino ad un massimo di punti 4)**
3. Ulteriori aspetti di qualità che si intende proporre **(fino ad un massimo di 5 punti)**
4. Economicità del progetto: presentare una stima del costo a carico di ogni famiglia **(punti 6 moltiplicato per il costo più basso diviso il costo dell'offerente)**

Il possesso dell'autorizzazione come Centro esame Cambridge verrà riconosciuto con **punti 3**

MODALITA' DI PRESTAZIONE DELL'ATTIVITA' LAVORATIVA

L'esperto individuato (o il team di esperti individuati), dovrà svolgere la sua attività professionale con cura e diligenza.

In caso di mancata prestazione per malattia o altro giustificato motivo (es. chiusura per neve, per elezioni, per sciopero del personale...), l'esperto (o il team di esperti) sarà tenuto al recupero delle ore non lavorate in accordo con la scuola entro il termine delle lezioni. In caso di impossibilità di recupero, anche per impegni legati agli alunni, l'importo sarà ridotto nella misura corrispondente.

L'esperto incaricato (o il team di esperti) si impegna a prendere visione del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici (DPR. 62/2013) e di impegnarsi a rispettarlo in tutte le sue parti.

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La domanda di partecipazione alla selezione deve essere redatta secondo lo schema allegato e deve essere **consegnata a mano** al Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo 9 di Modena Via Del Carso n. 7 - 41123 Modena **entro le ore 9 di lunedì 21 ottobre 2019**

Il plico dovrà recare all'esterno le seguenti diciture:

- ☐ **Contiene offerta per** progetto di "Potenziamento della lingua inglese, in orario extrascolastico, alla scuola secondaria San Carlo per l'anno scolastico 2019/2020
- ☐ **Nominativo dell'Ente, Associazione o Fornitore**

Alla domanda devono essere allegati:

- ☐ **copia di un valido documento di riconoscimento**
- ☐ **copia del codice fiscale**
- ☐ **il curriculum vitae dell'esperto (o degli esperti) che effettivamente svolgerà l'attività**
- ☐ **copia del progetto** (max 5 cartelle)

La consegna del plico rimane a esclusivo rischio del mittente. Non saranno in alcun modo presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il suddetto termine perentorio, anche indipendentemente dalla volontà del concorrente ed anche se spediti prima del termine medesimo. Tali plichi non verranno aperti e verranno considerati come non consegnati.

Non verranno aperti i plichi che non rechino all'esterno l'indicazione dell'oggetto del bando.

L'offerta è gratuita: nulla sarà dovuto per eventuali spese sostenute dall'offerente per la predisposizione dell'offerta e della documentazione allegata.

PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

La commissione preposta provvederà alla valutazione comparativa delle domande presentate, sulla base dei criteri di aggiudicazione, e alla compilazione di una graduatoria a proprio insindacabile giudizio che sarà pubblicata sul sito internet della scuola.

Avverso tale graduatoria sarà possibile presentare ricorso entro 5 giorni dalla data di pubblicazione, presentando motivato reclamo al Dirigente Scolastico. Dopo tale data la graduatoria diverrà definitiva e avrà validità per l'anno scolastico 2019/2020.

L'apertura delle buste contenenti le offerte sarà effettuata il giorno lunedì 21 ottobre alle ore 10,00 presso la sede legale dell'istituto Comprensivo 9 di Modena in Via Del Carso n. 7 - 41122 - Modena.

ALTRE INFORMAZIONI

- La partecipazione non vincola l'amministrazione appaltante che avrà facoltà a proprio insindacabile giudizio, di non procedere all'aggiudicazione senza che ciò comporti pretesa alcuna da parte dei concorrenti;
- L'amministrazione appaltante procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta ritenuta valida a insindacabile giudizio dell'amministrazione stessa;
- L'Istituto ricorrerà alla trattativa privata qualora la presente gara andasse deserta;
- Nel caso di mancata stipula con il vincitore della gara, l'amministrazione appaltante potrà aggiudicare il servizio al contraente che segue in graduatoria;
- Nessun compenso è riconosciuto ai concorrenti per le spese sostenute per la compilazione dell'offerta.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 D.Lgs. 196/03 si informa che:

le finalità a cui sono destinati i dati raccolti e le modalità di trattamento ineriscono alla procedura di quanto oggetto della presente richiesta di offerta, nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza.

- 1 Titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico.



- 2 Incaricati del trattamento dei dati sono il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi e gli Assistenti Amministrativi.
- 3 I diritti dei soggetti interessati sono quelli di cui all'art. 7 del D. Lgs. 196/03.

Il presente avviso è pubblicato sul sito internet della scuola WWW.IC9MODENA.EDU.IT

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Silvia Zetti

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3, comma 2 del Decreto Legislativo n. 39/1993.

ALLEGATO

**Al Dirigente Scolastico dell'Istituto
Comprensivo 9 di Modena
Via Del Carso n. 7, MODENA**

Il/La sottoscritt _____
 nat _____ a _____ il _____ ,
 codice fiscale _____ Telefono _____
 indirizzo a cui inviare le comunicazioni relative alla selezione
 Via _____ CAP _____ Città _____

CHIEDE

di partecipare alla selezione per titoli per l'attribuzione dell'incarico nel Progetto :

“ _____ ”
 (nome del progetto)

per l'anno scolastico 2019/2020.

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti nel caso di dichiarazioni mendaci,

dichiara

sotto la propria responsabilità quanto segue:

- ☐ di essere il Legale rappresentante di Associazione, Ente, Fornitore etc. con intestazione _____

Indirizzo _____ Partita IVA n. _____

iscritta in appositi Registri da almeno 6 mesi dalla data di pubblicazione del presente Avviso

- ☐ di essere cittadino _____

- ☐ di essere in godimento dei diritti politici

- ☐ di impegnarsi ad assicurare il personale impiegato per lo svolgimento del progetto contro gli infortuni e le malattie connesse allo svolgimento delle attività stesse, nonché per la responsabilità civile verso i terzi esonerando l'Istituto Scolastico da ogni responsabilità correlata a tali eventi

- ☐ il possesso dei requisiti di idoneità morale e professionale per stipulare convenzioni con la pubblica Amministrazione

- ☐ ovvero di **NON** essere dipendente di altre amministrazioni pubbliche:

☐ lavoratore autonomo con partita IVA n. _____



☐ Altro: _____

☐ di essere in possesso dei seguenti titoli:

☐ Di non avere subito condanne penali ovvero di avere subito le seguenti condanne penali.

☐ Di essere in regola in materia di contribuzione previdenziale, assicurativa e infortunistica.

☐ Stima del costo a carico di ogni famiglia:
(in cifre) € _____, _____

(in lettere) €. _____,

ALLEGATI:

- ☐ curriculum vitae
- ☐ copia documento di riconoscimento
- ☐ copia codice fiscale
- ☐ copia del progetto

Data

firma