


Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
ISTITUTO COMPRENSIVO 9 - MODENA

Via Del Carso, 7 – 41123 MODENA - Tel. 059.243345 - Fax 059.242783

 e-mail: moic84700t@istruzione.it pec: moic84700t@pec.istruzione.it

Oggetto: Avviso pubblico per il reclutamento di personale esperto per la realizzazione del progetto “Little citizens growing up 2” rivolto agli alunni della scuola primaria “Pascoli” per l'anno scolastico 2019/2020.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Visto** l'art. 7 commi 6 e 6 bis del D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165;
- Visto** il D.I. 28 agosto 2018 n. 129;
- Visto** l'art. 40 della legge 27 dicembre 1997, n. 449 che consente la stipula di contratti a prestazioni d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti per sperimentazioni didattiche ed ordinamentali per l'ampliamento dell'offerta formativa e per l'avvio dell'autonomia scolastica;
- Visto** il Regolamento in materia di autonomia scolastica, approvato con D.P.R. 8.3.1999, n. 275 ;
- Vista** la Circolare n. 2 dell'11 marzo 2008 del Dipartimento della Funzione Pubblica;
- Vista** la Delibera del Consiglio di Istituto del 29 Aprile 2019 adottata ai sensi dell'art. 45 co. 2 lett. h) del D.I. n. 129 del 2018;
- Visto** che l'istituzione scolastica ha predisposto il progetto “Little citizens growing up 2” nel P.T.O.F. dell'Istituto;
- Che** le spese per l'attività suddetta saranno imputate allo specifico progetto del programma annuale 2020;
- Che** la suddetta attività prevede prestazioni professionali specialistiche di esperti e consulenti anche esterni all'istituzione scolastica;
- Rilevato** che occorre procedere ad individuare un esperto esterno per la realizzazione dell'attività inerente il Progetto “Little citizens growing up 2” per gli alunni della scuola primaria “Pascoli” a.s. 2019/2020;
- Considerato** che gli incarichi oggetto del presente bando sono coerenti con il profilo educativo delineato e approvato dal PTOF;
- Vista** la delibera del consiglio di Istituto del 14/11/2019 con la quale è stato approvato il PTOF per il triennio 2019/2022;
- Vista** la propria determina prot. n. 171/B15 del 17/01/2020

RENDE NOTO

che è indetto un **AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA** per l'individuazione di personale esperto mediante il conferimento di eventuali incarichi per prestazioni professionali occasionali e non continuative , da impiegare per il progetto “**Little citizens growing up 2**” di arricchimento dell'offerta formativa compreso nel Piano dell'Offerta Formativa della scuola.

Il presente avviso ha valore di sola individuazione del personale esperto; nulla avranno a pretendere gli individuati nel caso in cui i progetti per i quali si rende necessario il presente avviso, non dovessero essere realizzati, per mancanza della disponibilità finanziaria o per qualsiasi altra causa;

DISPONE

la procedura per la individuazione e il conferimento di incarico a personale specializzato per il seguente progetto:

PROGETTO	PERIODO E NUMERO MASSIMO DI ORE PER ESPERTI	DESTINATARI	REQUISITI RICHIESTI (Titolo di accesso indispensabile)
Scuole primaria ""Pascoli" " Little citizens growing up 2" Attività didattiche in lingua inglese, da concordare con le docenti delle classi. L'intervento dell'esperto dovrà seguire le linee di programmazione concordate con i docenti e si dovrà configurare come un arricchimento linguistico simile alle esperienze di CLIL.	Da febbraio 2020 a Maggio 2020 Totale: 62 ore	Tutti gli alunni delle 10 classi della scuola primaria Pascoli	Madrelinguista inglese o in possesso di C2

Il progetto avrà inizio a Febbraio 2020 e si dovrà concludere entro Maggio 2020; si svolgerà in orario di lezione, secondo un calendario da concordare con la scuola primaria "Pascoli".

Il compenso totale massimo previsto è di €. 1.860,00 (milleottocentosessantaeuro) comprensivo di tutti gli oneri fiscali.

CRITERI PER LA SCELTA DELL'ESPERTO

La scelta del candidato sarà effettuata da un'apposita Commissione nominata e presieduta dal Dirigente Scolastico sulla base dei seguenti criteri:

- Possesso, oltre al requisito indicato, di laurea e altri titoli professionalizzanti inerenti il progetto **(Punti 1 fino ad un massimo di punti 3)**
- Esperienze lavorative in ambito scolastico, di durata non inferiore a tre mesi **(punti 1 per ogni attività lavorativa fino ad un massimo di punti 3)**
- Esperienze lavorative alla scuola primaria, di durata non inferiore a tre mesi. **(punti 1 per ogni attività lavorativa fino ad un massimo di punti 5)**
- Precedenti esperienze in questo Istituto per la stessa tipologia di progetto valutate positivamente. **(punti 1 per ogni esperienza fino a un massimo di punti 6)**
- Economicità. **(punti 6 moltiplicato per il costo orario più basso diviso il costo dell'offerente)**

A parità di punteggio risulterà titolo preferenziale il minor costo per lo svolgimento dell'attività.

La qualificazione professionale deve essere comprovata mediante la presentazione di titoli, di pubblicazioni o di esperienze sul campo, attinenti all'insegnamento cui è destinato.

MODALITA' DI PRESTAZIONE DELL'ATTIVITA' LAVORATIVA

La realizzazione delle attività previste si svolgerà secondo le indicazioni della scuola e secondo un calendario di attività da concordare in fase di programmazione iniziale con il docente referente e con i docenti delle sezioni interessate adattabile, anche in itinere, in base alle necessità della scuola.

L'esperto individuato dovrà svolgere la sua attività professionale con cura e diligenza e impegnarsi a conseguire gli obiettivi didattico-formativi in base ai quali il Collegio dei Docenti ha deliberato il progetto.

In caso di mancata prestazione per malattia o altro giustificato motivo (es. chiusura per neve, per elezioni, per sciopero del personale...), l'esperto sarà tenuto al recupero delle ore non lavorate in accordo con la scuola primaria entro il termine delle lezioni. In caso di impossibilità di recupero, anche per impegni legati agli alunni, l'importo sarà ridotto nella misura corrispondente.

L'esperto incaricato si impegna a prendere visione del Codice di comportamento dei dipendenti pubblici (DPR. 62/2013) e di impegnarsi a rispettarlo in tutte le sue parti.

EROGAZIONE DEL COMPENSO

Il compenso spettante sarà erogato al termine della prestazione previa presentazione della relazione finale che dimostri il lavoro svolto e gli obiettivi raggiunti.

L'individuazione di una candidatura non implica accettazione automatica della proposta economica e nella fase di contrattazione l'offerta economica potrà essere eventualmente negoziata secondo le esigenze del bilancio d'istituto.

L'esperto rinuncia alla richiesta di interessi legali e/o oneri di alcun tipo per ritardi nel pagamento dovuti ad incapienza di bilancio dell'amministrazione, indipendente dalla volontà di questa istituzione scolastica.

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La domanda di partecipazione alla selezione deve essere redatta secondo lo schema allegato e deve essere indirizzata al Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo 9 di Modena Via Del Carso n. 7 - 41123 Modena entro le ore 09,00 del 01 febbraio 20120.

Il plico dovrà recare all'esterno le seguenti diciture:

Contiene offerta per bando "Little citizens growing up 2"

- **Nominativo dell'esperto partecipante.**

Alla domanda devono essere allegati:

- **copia di un valido documento di riconoscimento**
- **copia del codice fiscale**
- **il curriculum vitae. (In caso di società/associazioni dovrà essere presentato il curriculum dell'esperto che effettivamente svolgerà l'attività)**

La consegna del plico rimane a esclusivo rischio del mittente. Non saranno in alcun modo presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il suddetto termine perentorio, anche indipendentemente dalla volontà del concorrente ed anche se spediti prima del termine medesimo. Ciò vale anche per i plichi a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, a nulla rilevando la data di spedizione risultante dal timbro postale dell'agenzia accettante. Tali plichi non verranno aperti e verranno considerati come non consegnati.

Non verranno aperti i plichi che non rechino all'esterno l'indicazione dell'oggetto del bando.

L'offerta è gratuita: nulla sarà dovuto per eventuali spese sostenute dall'offerente per la predisposizione dell'offerta e della documentazione allegata.

PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

La commissione preposta provvederà alla valutazione comparativa delle domande presentate, sulla base dei criteri di aggiudicazione, e alla compilazione di una graduatoria a proprio insindacabile giudizio che sarà pubblicata sul sito internet della scuola.

Avverso tale graduatoria sarà possibile presentare ricorso entro 5 giorni dalla data di pubblicazione, presentando motivato reclamo al Dirigente Scolastico. Dopo tale data la graduatoria diverrà definitiva e avrà validità per l'anno scolastico 2019/2020.

L'apertura delle buste contenenti le offerte sarà effettuata presso la sede legale dell'istituto Comprensivo 9 di Modena in Via Del Carso n. 7 - 41122 - Modena.

ALTRE INFORMAZIONI

- La partecipazione alla gara non vincola l'amministrazione appaltante che avrà facoltà a proprio insindacabile giudizio, di non procedere all'aggiudicazione senza che ciò comporti pretesa alcuna da parte dei concorrenti;
- l'amministrazione appaltante procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta ritenuta valida a insindacabile giudizio dell'amministrazione stessa;
- l'Istituto ricorrerà alla trattativa privata qualora la presente gara andasse deserta;
- nel caso di mancata stipula con il vincitore della gara, l'amministrazione appaltante potrà aggiudicare il servizio al contraente che segue in graduatoria;
- nessun compenso è riconosciuto ai concorrenti per le spese sostenute per la compilazione dell'offerta.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 D.Lgs. 196/03 si informa che: le finalità a cui sono destinati i dati raccolti e le modalità di trattamento ineriscono alla procedura di quanto oggetto della presente richiesta di offerta, nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza. Titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico. Incaricati del trattamento dei dati sensibili il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi e gli Assistenti Amministrativi, oltre ai soggetti componenti della Commissione Tecnica. I diritti dei soggetti interessati sono quelli di cui all'art. 7 del D. Lgs. 196/03.

Il presente avviso è pubblicato sul sito internet della scuola www.ic9modena.edu.it

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Silvia Zetti

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3, comma 2 del Decreto Legislativo n. 39/1993.

ALLEGATO

**Al Dirigente Scolastico dell'Istituto
Comprensivo 9 di Modena**

Via Del Carso n. 7

MODENA

Il/La sottoscritt _____
nat _____ a _____ il _____,
codice fiscale _____ Telefono _____
indirizzo a cui inviare le comunicazioni relative alla selezione
Via _____ CAP _____ Città _____

CHIEDE

di partecipare alla selezione per titoli per l'attribuzione dell'incarico nel Progetto :

“ _____ ”
(nome del progetto)

per l'anno scolastico 2019/2020.

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti nel caso di dichiarazioni mendaci,

dichiara

sotto la propria responsabilità quanto segue:

- di essere cittadino _____
- di essere in godimento dei diritti politici
- di essere dipendente di altre amministrazioni a tempo determinato / indeterminato, (nel qual caso indicare quale) _____
- ovvero di **NON** essere dipendente di altre amministrazioni pubbliche:
- lavoratore autonomo con partita IVA n. _____
- Altro: _____
- Legale rappresentante di associazione, ente o società etc. con intestazione _____
Indirizzo _____ Partita IVA n. _____
- di essere in possesso dei seguenti titoli:

- di non avere subito condanne penali ovvero di avere subito le seguenti condanne penali _____
- di non avere procedimenti penali pendenti ovvero di avere i seguenti procedimenti penali pendenti _____

Presenta inoltre la seguente offerta economica:

(in cifre) € _____,

(in lettere) € _____, euro all'ora

Comprensivo dei seguenti oneri _____

Regime contributivo e fiscale _____

ALLEGATI:

- curriculum vitae
- copia documento di riconoscimento
- copia codice fiscale

Data _____

_____ firma