



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per l' Emilia Romagna

ISTITUTO COMPRENSIVO 9 MODENA

Via Del Carso, 7 – 41123 MODENA - Tel. 059.243345 - Fax 059.242783
C.F.94186000363

Sito web: www.ic9modena.edu.it e-mail: moic84700t@istruzione.it

AL SITO WEB www.ic9modena.edu.it

AGLI ATTI DEL BILANCIO

OGGETTO: Determina a contrarre per l'affidamento diretto per acquisto di N. 01 KIT COMPLETO LIM per la scuola primaria: "Pascoli" ai sensi del Decreto n° 129 del 28/08/2018 (entro il limite di € 10.000 deliberato dal Consiglio istituto).

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il Protocollo d'intesa tra il Comune di Modena, Istituti Comprensivi e Associazione Città e Scuola per l'attivazione di una piattaforma di finanziamento collettivo alla raccolta di Fondi;
- VISTO** l'approvazione dell'accordo tra il Comune di Modena, Istituti Comprensivi e Associazione Città e Scuola con delibera GC 418/2019;
- VISTA** la collaborazione del Gruppo Bancario BPM che mette a disposizione fondi propri per l'acquisto di strumentazione informatica oltre a promuovere una raccolta fondi presso i clienti BPM finalizzata all'acquisto di strumentazione multimediale,
- RILEVATA** la raccolta fondi di €. 17.015,07 da suddividere tra i dieci Istituti Comprensivi;
- VISTA** la somma di €. 2.002,15 assegnata all'IC 9 – Modena;
- VISTA** la necessità e l'urgenza di provvedere all'acquisto di n. 1 kit completo LIM per la scuola "Pascoli";
- VISTO** il Decreto n.129 del 28/08/2018 "Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTA** la Legge 13 agosto 2010, n. 136;
- VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto del 12/03/2019, delibera n. 4 con la quale è stato fissato in € 10.000,00 il limite di spesa per l'affidamento diretto di acquisti e forniture;
- VISTO** il "Regolamento di istituto per l'acquisizione in economia di lavori, servizi e forniture" approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 4 del 29/04/2019;
- VISTA** l'approvazione del Programma annuale 2020 del 16 Dicembre 2019;

DETERMINA**Art. 1 – Premessa**

La premessa è parte integrante e sostanziale del presente procedimento.

Art. 2 – Procedura di affidamento

- di affidare alla ditta NEWTECH di Ferragina Massimiliano la fornitura indicata in premessa, di evidenziare il CIG relativo in tutte le fasi dell'istruttoria;
- Di impegnare, per le finalità di cui sopra, **la somma imponibile di € 2.019,00 e di € 444,18 per IVA, a carico del PA 2020.**
- di richiedere alla ditta aggiudicataria (se non già in nostro possesso):
 - i dati necessari ad acquisire il Documento di Regolarità Contributiva;
 - gli estremi identificativi IBAN del conto corrente bancario o postale dedicato con l'indicazione della fornitura alla quale sono dedicati;
 - le generalità e il codice fiscale della personale delegata ad operare sugli stessi ed ogni modifica relativa ai dati trasmessi;
 - di informare la ditta aggiudicataria che:
 - si assume l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010;
 - deve dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla Prefettura della notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria;

Art. 3 – R.U.P. Responsabile unico del procedimento

Il Responsabile Unico del Procedimento è il Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo 9 di Modena Prof.ssa Silvia Zetti..

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Silvia Zetti

=====

VISTO di regolarità contabile per la copertura finanziaria degli acquisti indicati nella presente determina nel Progetto AO2 inserito nel Programma Annuale E.F. 2020.

Modena 17 luglio 2020

Il D.S.G.A. Setti Stefania
