



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
 Ufficio Scolastico Regionale per l' Emilia  
 ISTITUTO COMPRENSIVO 9 - MODENA  
 Via Del Carso, 7 – 41123 MODENA - Tel. 059.243345 - Fax 059.242783  
 Sito web: [www.ic9modena.edu.it](http://www.ic9modena.edu.it) - e-mail: [moic84700t@istruzione.it](mailto:moic84700t@istruzione.it)

Alla prof.ssa Favocchia Laura  
 All'Albo  
 Al sito web  
 Agli atti della Scuola

**OGGETTO: CONFERIMENTO INCARICO COLLAUDATORE INTERNO - Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 - Asse II – Infrastrutture per l'istruzione – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) Obiettivo Specifico 10.8 – Azione 10.8.6 - “Azioni per l'allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l'attrattività e l'accessibilità anche nelle aree rurali ed interne” – Sotto azione 10.8.6A - Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/4878 del 17/04/2020 per la realizzazione per la realizzazione di 10.8.6A FESR PON – EM – 2020 – 241 – Titolo “ SOS A DISTANZA” - CUP : E92G20000610007**

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato»;
- VISTA la Legge 15 marzo 1997, n. 59 concernente «Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa»;
- VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997»;
- VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129 recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della Legge 13 luglio 2015, n. 107»;
- VISTO il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modifiche e integrazioni;
- TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della Legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.l. 129/2018;
- VISTO Il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) approvato dagli OO.CC. competenti;
- VISTO il Programma Annuale 2020, approvato dal Consiglio di Istituto;
- VISTO il Decreto del Dirigente scolastico di acquisizione in bilancio del progetto **10.8.6A FESR PON – EM – 2020 – 241**, prot. n.988/B15 del 13/05/2020 ;
- RILEVATO pertanto che il progetto **10.8.6A FESR PON – EM – 2020 – 241** è INSERITO NEL Programma Annuale 2020;
- VISTA La Legge 7 agosto 1990, n. 241, recante «Nuove norme sul procedimento amministrativo»;
- VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi Strutturali e di Investimento Europei e il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTO il Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “Per la scuola - competenze e ambienti per l'apprendimento” approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea, modificato con la Decisione di esecuzione della Commissione europea C(2018) 7764 del 20 novembre 2018;
- VISTO l'Avviso pubblico prot. AOODGEFID/4878 del 17.04.2020 Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 - Asse II – Infrastrutture per l'istruzione – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) Obiettivo Specifico 10.8 – Azione 10.8.6 - “Azioni per l'allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l'attrattività e l'accessibilità anche nelle aree rurali ed interne”;

**CONSIDERATO** che il MIUR – Dipartimento per la programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali - Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale, Ufficio IV, Autorità di gestione:

- con nota prot. AOODGEFID/10292 del 29/04/2020 ha pubblicato le graduatorie definitive regionali;
- con nota prot. AOODGEFID/10342 del 30/04/2020 ha pubblicato l'elenco dei progetti autorizzati per la Regione di Modena;
- con nota prot. AOODGEFID/10444 del 05/05/2020 ha comunicato a questa Istituzione Scolastica la formale autorizzazione del progetto, definito dal codice **10.8.6A FESRPN – EM – 2020 – 241**, e l'impegno di spesa pari ad € 12.999,99;

**VISTO** l'Avviso pubblico interno di reclutamento collaudatore interno Prot. n° 1135/B15 del 13/06/2020;

**VISTA** la graduatoria definitiva per collaudatore interno Prot. n° 1321/B15 del 07/07/2020 pubblicata all'albo online dell'Istituto;

**PRESO ATTO** dei termini di chiusura del progetto, che dovrà essere realizzato e chiuso mediante l'apposita funzionalità di "Chiusura progetto" sulla piattaforma GPU entro il 30 ottobre 2020, nonché certificati su SIF entro il 30 novembre 2020, salvo proroghe, come da lettera di autorizzazione prot. AOODGEFID/10444 del 05/05/2020;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012, n. 190, recante «*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione*»;

#### INDIVIDUA

La Prof.ssa Favoccia Laura, nata a Gaeta (LT), il 17/03/1983, residente a Modena (MO), Via Stuffer, 16 – 41124 - C.F. FVCLRA83C57D843K, quale destinatario dell'incarico di **COLLAUDATORE** nell'ambito del progetto **10.8.6A FESRPN – EM – 2020 – 241**, di cui all'Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/4878 del 17/04/2020 per la realizzazione di Smart Class per le scuole del primo ciclo.

#### Art. 1. OGGETTO DELL'INCARICO

Alla Prof.ssa Favoccia Laura, è affidato l'incarico di **COLLAUDATORE** nell'ambito del progetto **10.8.6A FESRPN – EM – 2020 – 241**, di cui all'Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/4878 del 17/04/2020 per la realizzazione di Smart Class per le scuole del primo ciclo per 3 ore.

#### Art. 2. DURATA

Il presente incarico ha validità fino al completo espletamento delle attività previste; le prestazioni saranno svolte secondo il calendario concordato con il Dirigente Scolastico. Eventuali variazioni delle date stabilite dovranno essere preventivamente autorizzate dal Dirigente Scolastico.

#### Art. 3. COMPITI

L'incarico dovrà essere espletato secondo le finalità, gli obiettivi e le modalità esplicitate nel progetto. Per tale incarico, alla S.V. spettano i seguenti compiti:

- Provvedere alla verifica delle singole apparecchiature e al funzionamento delle stesse
- Verificare la piena corrispondenza, specie in termini di funzionalità, tra le attrezzature acquistate, quelle indicate nell'offerta prescelta e quelle richieste nel piano degli acquisti
- Verificare che tutte le apparecchiature siano rispondenti alle norme di sicurezza e al rispetto dei principali criteri stabiliti dal Ministero dell'ambiente e della tutela del territorio e del mare
- Verificare l'esistenza delle licenze d'uso dei software installato ove previsto
- Verificare l'esistenza dei manuali d'uso per le attrezzature
- Collaborare con il RUP Dirigente Scolastico, nella redazione del certificato di regolare esecuzione ai sensi dell'art. 102 del Dlgs. 50/2016 o in alternativa redigere il verbale di collaudo.

#### Art. 4. COMPENSO

Il compenso orario è determinato in € 17,50 (diciassette/50) lordo dipendente pari a € 23,22 (ventitre/22) lordo Stato (a lordo delle ritenute fiscali, assistenziali e previdenziali, a carico di ambedue le parti, Amministrazione e collaudatore, come da CCNL di comparto vigente, in ragione dell'omnicomprensività del trattamento), per il numero di ore di attività effettivamente prestate, debitamente certificate, documentate e riportate nella relazione e time sheet da consegnare al termine delle attività.

#### Art. 5. REVOCA

Il presente provvedimento potrà essere revocato in qualunque momento e senza preavviso ed indennità per motivi organizzativi, tecnico-operativi e finanziari che impongono l'annullamento delle attività. In caso di inadempienza parziale e/o totale e/o negligenza nello svolgimento dell'incarico affidato si procederà alla revoca del presente incarico. L'azione di recesso resta disciplinata dall'art. 2237 del Codice Civile.

#### Art. 6. RISERVATEZZA

Nell'espletamento dell'incarico il collaudatore è tenuto all'obbligo del segreto a proposito di fatti, informazioni, conoscenze ed altro di cui avrà comunicazione o prenderà conoscenza. Tali informazioni non potranno in nessun

modo essere ceduti a terzi. La presente clausola riveste carattere essenziale e la sua violazione potrà dar luogo alla risoluzione dell'incarico, ai sensi dell'art. 1456 del codice civile.

#### Art. 7. TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi e per gli effetti del Regolamento (UE) 2016/679 e del Decreto Legislativo n. 196/2003 e successive modificazioni ed integrazioni, i dati personali forniti e acquisiti dall'Istituto saranno oggetto di trattamento, nel rispetto della normativa sopra richiamata e degli obblighi di sicurezza e riservatezza. La S.V. potrà esercitare i diritti di cui all'art. 7 del Decreto Legislativo n. 196/2003. Il Titolare del trattamento dei dati personali è individuato nella persona del Dirigente scolastico.

#### Art. 8. FORO COMPETENTE

Per ogni controversia che dovesse insorgere fra le parti in ordine alla validità, esecuzione o interpretazione del presente incarico e che non possa essere amichevolmente composta fra le parti stesse, è competente il foro di Modena.

Il Dirigente Scolastico  
Prof.ssa Silvia Zetti  
Firma autografa omessa ai sensi  
dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993

Per accettazione dell'incarico e di tutti gli articoli dal n.1 al n. 8

Data, 16/07/2020

Firma, \_\_\_\_\_



Il/La sottoscritto/a fornisce il consenso al trattamento dei dati personali (Regolamento (UE) 2016/679 - D.Lgs. 196/2003), anche con strumenti informatici.

Data, 16/07/2020

Firma, \_\_\_\_\_

