



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

ISTITUTO COMPRENSIVO 9 - MODENA

Via Del Carso, 7 – 41123 MODENA - Tel. 059.243345 - Fax 059.242783

e-mail: moic84700t@istruzione.it pec: moic84700t@pec.istruzione.it

sito: www.ic9modena.edu.it

Modena, 30/04/2021

- Albo
- Amministrazione trasparente
- Sito web

AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER CONFERIMENTO INCARICO PROFESSIONALE DI ESPERTO PSICOLOGO PER L'ATTIVAZIONE DI UN SERVIZIO DI FORMAZIONE E CONSULENZA PER LA SCUOLA D'INFANZIA E PRIMARIA A.S. 2020/2021

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D.I. n. 129 del 28 agosto 2018, Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo – contabile delle istituzioni scolastiche;

VISTO il D.Lgs 165/2001, art. 7, comma 6;

VISTO il Piano triennale dell'offerta formativa

INDICE

Il seguente avviso di selezione pubblica per esperto esterno ai sensi dell'art. 7 del d.lgs. 165/2001, mediante pubblicazione sul sito web dell'Istituto Scolastico (www.ic9modena.edu.it) per il conferimento di incarico, mediante stipula di contratto d'opera professionale, da conferire ad uno psicologo Per la realizzazione di attività di formazione e consulenza rivolta a studenti, famiglie e personale scolastico della scuola d'infanzia e primaria. Obiettivi: fornire supporto nei casi di stress lavorativo e di difficoltà relazionali, affrontare tematiche riguardanti i corretti stili di vita e la prevenzione di comportamenti a rischio per la salute, avviare percorsi di educazione all'affettività.



ENTE COMMITTENTE

Istituto Comprensivo 9 di Modena

Via del Carso, 7

Indirizzo e-mail: moic84700t@istruzione.it

Dirigente Scolastico: Prof.ssa Silvia Zetti

ART. 1 OBIETTIVI E OGGETTO DELL'INCARICO

L'incarico professionale da attribuire prevede:

- Attivazione di interventi di formazione e consulenza rivolta ad alunni, famiglie e personale scolastico della scuola d'infanzia e primaria. Tale attività si svolgerà c/o l'istituto scolastico e qualora fosse necessario o compatibilmente con le esigenze dell'istituto, potrà essere attivata anche in modalità on line.

Gli interventi potranno, inoltre, prevedere attività quali:

- consulenza e supporto individuali, interventi con il gruppo classe, interventi con il consiglio di classe, colloqui di consulenza e/o supporto con i docenti e, se necessario, con i servizi territoriali competenti;
- realizzazione di incontri di formazione/informazione rivolti ai genitori e docenti;
- interventi ad hoc in base alle specifiche situazioni, in particolare nelle classi con emergenze educative verificate dal collegio dei docenti.

ART. 2 DESTINATARI

I soggetti destinatari del progetto sono gli insegnanti, i genitori e gli alunni delle scuole d'infanzia e primarie dell'Istituto Comprensivo.

ART. 3 REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E CRITERI DI SELEZIONE

1. Diploma di laurea in psicologia;
2. iscrizione all'albo degli psicologi;
3. tre anni di anzianità di iscrizione all'albo degli psicologi, oppure un anno di lavoro in ambito scolastico, documentato e retribuito, oppure formazione specifica acquisita presso istituzioni scolastiche formative pubbliche o private accreditate, di durata non inferiore ad un anno o 500 ore;

4. impossibilità, per tutta la durata dell'incarico, da parte degli psicologi selezionati, di stabilire rapporti professionali di natura diversa rispetto a quelli oggetto del presente Protocollo con il personale scolastico, con gli alunni e i loro familiari.

ART. 4 OBBLIGHI DEL PROFESSIONISTA

Il professionista, nell'espletamento delle attività, sarà tenuto a:

- svolgere le attività finalizzate al raggiungimento degli obiettivi previsti;
- rispettare quanto previsto dal D.lgs. 196/03 e ss.mm.ii. in materia di privacy;
- produrre obbligatoriamente la documentazione richiesta dall'Autonomia scolastica, compilata in maniera puntuale, chiara e precisa relativamente all'attività svolta, anche ai fini dei controlli successivi;
- collaborare con il Dirigente Scolastico e con i docenti coinvolti;
- presentare resoconto scritto delle attività al Dirigente Scolastico.

ART. 5 CONDIZIONI, DURATA DELL'INCARICO E COMPENSO

- L'offerta economica prevede un importo totale di € 1.360,00 onnicomprensivo di qualsiasi onere, contributo previdenziale ed assistenziale, ritenute erariali od IVA, nonché materiali o dispense utili;
- l'incarico avrà inizio nel mese di maggio e si potrà completare nell'a.s. successivo, 2021/2022;
- l'esperto dovrà assumere a proprio carico gli oneri assicurativi e previdenziali di Legge;
- l'esperto riceverà lettera di incarico per lo svolgimento dell'attività.

ART. 6 NATURA DELL'INCARICO

L'oggetto dell'incarico da affidare si configura come prestazione di lavoro autonomo ai sensi dell'art. 2222 e seguenti del Codice Civile, senza vincolo di subordinazione, da svolgersi nel rispetto delle direttive fornite dal Dirigente Scolastico incaricato della procedura di selezione.

ART. 7 STIPULA CONTRATTO

I candidati, individuati ai sensi del presente bando, saranno invitati a presentarsi presso l'Ufficio della Segreteria dell'Istituto per il perfezionamento dell'incarico.

ART. 8 LUOGO DI SVOLGIMENTO DELL'INCARICO

La prestazione professionale dovrà essere svolta a favore delle scuole d'infanzia e primarie dell'Istituto Comprensivo, presso la sede di volta in volta individuata dal Dirigente Scolastico, salvo le attività che, per esigenze organizzative, saranno previste online.

ART. 9 CRITERI DI VALUTAZIONE DEI REQUISITI PROFESSIONALI DEGLI ESPERTI

Si valutano, oltre ai titoli ed ai corsi attinenti all'incarico, le esperienze pregresse di collaborazione con le scuole ed in altri campi

1	Altri titoli culturali e di studio inerenti la professione	Punti 1 per ogni titolo fino ad un massimo di punti 5
2	Corsi di perfezionamento di durata almeno annuale o minimo 300 ore (su tematiche inerenti l'incarico quali psicologia scolastica o orientamento scolastico/professionale o disturbi dell'apprendimento, ecc.)	Punti 2 per ogni titolo fino ad un massimo di punti 4
3	Congressi/convegni < 30 ore inerenti l'ambito degli apprendimenti scolastici e delle problematiche in età evolutiva (es. psicopatologie dello sviluppo, psicologia scolastica, difficoltà comportamentali in età evolutiva, difficoltà socio-relazionali in età evolutiva, disabilità, stress e burn-out)	Punti 1 per ogni titolo fino ad un massimo di 3
4	Esperienza nella gestione di sportelli d'ascolto/interventi psicologici in ambito scolastico (minimo 40 ore annue)	Punti 2 per ogni titolo fino ad un massimo di punti 20
5	Ruolo come formatore /conduttore di laboratori/progetti per studenti (promozione della salute, prevenzione bullismo/cyberbullismo, contrasto violenza di genere, stress e burn-out insegnanti ecc.) min 20 ore	Punti 2 per ogni esperienza fino ad un massimo di punti 6
6	Ruolo come formatore/conduttore di laboratori/percorsi per personale scolastico o genitori(minimo 20 ore)	Punti 2 per ogni esperienza fino ad un massimo di punti 6
7	Altre esperienze professionali documentabili all'interno degli istituti scolastici (es. screening, referente per l'inclusione...)	Punti 1 per ogni esperienza fino ad un massimo di punti 3
8	Economicità	Punti 6 moltiplicato per il costo orario più basso diviso il costo dell'offerente
9	Valutazione del progetto presentato (max 4 cartelle)	Fino ad un massimo di punti 6

A parità di punteggio l'incarico verrà affidato all'esperto che abbia riportato il maggior punteggio relativo alle esperienze lavorative presso altre Amministrazioni Pubbliche.

ART. 10 SELEZIONE E PUBBLICAZIONE DELLE GRADUATORIE

La scelta del candidato sarà effettuata da un'apposita Commissione tecnica, nominata e presieduta dal Dirigente Scolastico, che provvederà alla valutazione comparativa delle domande presentate, sulla base dei criteri di aggiudicazione e alla compilazione di una graduatoria a proprio insindacabile giudizio che sarà pubblicata sul sito web della scuola.

Avverso tale graduatoria sarà possibile presentare ricorso entro 5 giorni dalla data di pubblicazione, presentando motivato reclamo al Dirigente Scolastico. Dopo tale data la graduatoria diverrà definitiva e avrà validità per l'anno scolastico 2020/2021.

Il candidato primo in graduatoria verrà convocato per la stipula del contratto. In caso di mancata accettazione dei termini, l'Istituto procederà allo scorrimento della graduatoria. La partecipazione alla gara non vincola l'amministrazione appaltante che avrà facoltà, a proprio insindacabile giudizio, di non procedere all'aggiudicazione senza che ciò comporti pretesa alcuna da parte dei concorrenti.

L'amministrazione appaltante procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta ritenuta valida a insindacabile giudizio dell'amministrazione stessa. Nessun compenso è riconosciuto ai concorrenti per le spese sostenute per la compilazione dell'offerta.

L'apertura delle buste contenenti le offerte sarà effettuata il giorno 10 maggio 2021 alle ore 11,00 presso la sede legale dell'istituto Comprensivo 9 di Modena in Via Del Carso n. 7 - 41123 – Modena.

ART. 11 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La domanda di partecipazione alla selezione dovrà essere inviata mediante **posta ordinaria**, redatta secondo lo schema allegato e indirizzata al Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo 9 di Modena Via Del Carso n. 7 - 41123 Modena **entro le ore 10,00 del giorno 10 maggio 2021**.

Il plico dovrà recare all'esterno le seguenti diciture:

- contiene offerta per **“AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER CONFERIMENTO INCARICO PROFESSIONALE DI ESPERTO PSICOLOGO.”**
- nominativo dell'esperto partecipante.

Alla domanda devono essere allegati:

- copia di un valido documento di riconoscimento
- copia del codice fiscale
- il curriculum vitae. (In caso di società/associazioni dovrà essere presentato il curriculum dell'esperto che effettivamente svolgerà l'attività)
- dichiarazione dei titoli posseduti
- attestazione di iscrizione all'albo degli psicologi
- il progetto (max 4 cartelle)



ART. 12 TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 si informa che:

le finalità a cui sono destinati i dati raccolti e le modalità di trattamento ineriscono alla procedura di quanto oggetto della presente richiesta di offerta, nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza. I dati potranno essere trattati anche in forma automatizzata e comunque in ottemperanza delle norme vigenti.

1. Titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico Silvia Zetti
2. Incaricati del trattamento dei dati sono il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi e gli Assistenti Amministrativi, oltre ai soggetti componenti della Commissione Tecnica.

Il presente avviso è pubblicato sul sito internet della scuola www.ic9modena.edu.it

Responsabile del procedimento: il Direttore amministrativo Stefania Setti

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Silvia Zetti

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi e per gli effetti dell'art.3 c.2 D.Lgs n.39/93

ALLEGATO

**Al Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo 9 di Modena
Via Del Carso n. 7 MODENA**

Il/La sottoscritt _____

nat_ a _____ il _____ ,

codice fiscale _____ Telefono _____

indirizzo a cui inviare le comunicazioni relative alla selezione

Via _____ CAP _____ Città _____

CHIEDE

di partecipare alla selezione per titoli per l'attribuzione dell'incarico nel Progetto:
" _____ "(nome del progetto)
per l'anno scolastico 2020/2021.

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti nel caso di dichiarazioni mendaci,

DICHIARA

sotto la propria responsabilità quanto segue:

- di essere cittadino _____;
- di essere in godimento dei diritti politici e civili;
- inesistenza di condanne penali o di procedimenti penali pendenti;
- inesistenza di qualsiasi causa ostativa a stipulare contratti con la Pubblica Amministrazione;
- lavoratore autonomo con partita IVA n. _____;
- Legale rappresentante di associazione, ente o società etc. con intestazione _____ Indirizzo _____ Partita IVA n. _____;
- di essere in possesso dei seguenti titoli _____;
- Altro: _____

Presenta inoltre la seguente offerta economica:

(in cifre) € _____,

(in lettere) € _____, euro all'ora

Comprensivo dei seguenti oneri _____

Regime contributivo e fiscale _____



ALLEGATI:

- copia di un valido documento di riconoscimento
- copia del codice fiscale
- il curriculum vitae. (In caso di società/associazioni dovrà essere presentato il curriculum dell'esperto che effettivamente svolgerà l'attività)
- dichiarazione dei titoli posseduti
- attestazione di iscrizione all'albo degli psicologi
- il progetto (max 4 cartelle)

Data _____

firma