



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
 ISTITUTO COMPRENSIVO 9 - MODENA
 Via Del Carso, 7 – 41123 MODENA - Tel. 059.243345 - Fax 059.242783
 e-mail: moic84700t@istruzione.it pec: moic84700t@pec.istruzione.it
 sito: www.ic9modena.edu.it

CIG: Z0C317A539

Modena, 23/04/2021

- Al sito web
 - Agli Atti del Bilancio

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Oggetto: Determina a contrarre per l'acquisto di Lavagne Magnetiche e Kit Scrittura ai sensi del decreto 129 del 28/08/2018 (entro il limite di 40.000 euro deliberato dal Consiglio d'istituto).

Verificata la necessità di acquistare lavagne magnetiche da collocare in appositi interspazi dedicati ad attività di recupero, sostegno e laboratoriali e di kit scrittura;

Visto il Decreto Legge 17 marzo 2020, n. 18;

Vista la nota MI 28-03-2020 n. 562;

Visto il decreto 28-08-2018 "Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile delle istituzioni scolastiche;

Visto il Regolamento d'istituto per l'acquisizione in economia di lavori, servizi e forniture approvato dal Consiglio d'istituto con delibera n. 4 del 29-04-2019;

VISTA la Legge 13 agosto 2010, n. 136;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto del 29/10/2020 delibera n. 15 con la quale è stato fissato in € 40.000,00 il limite di spesa per l'affidamento diretto di acquisti e forniture;

VISTA l'approvazione del Programma annuale 2021 del 9 febbraio 2021;

DETERMINA

Art. 1 – Premessa

La premessa è parte integrante e sostanziale del presente procedimento

Art. 2 – Procedura di affidamento

- di affidare alla ditta LANTERNA SRL la fornitura indicata in premessa, di evidenziare il CIG relativo in tutte le fasi dell'istruttoria;
- Di impegnare, per le finalità di cui sopra, **la somma di € 188,05 compresa IVA e spese di spedizione a carico della PA 2021;**
- di richiedere alla ditta aggiudicataria (se non già in nostro possesso):
 - i dati necessari ad acquisire il Documento di Regolarità Contributiva;

- gli estremi identificativi IBAN del conto corrente bancario o postale dedicato con l'indicazione della fornitura alla quale sono dedicati;
- le generalità e il codice fiscale della personale delegata ad operare sugli stessi ed ogni modifica relativa ai dati trasmessi;
- di informare la ditta aggiudicataria che:
- si assume l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010;
- deve dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla Prefettura della notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria;

Art. 3 – R.U.P. Responsabile unico del procedimento

Il Responsabile Unico del Procedimento è il Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo 9 di Modena Prof.ssa Silvia Zetti.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Silvia Zetti

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi e per gli effetti dell'art.3 c.2 D.Lgs n.39/93

=====

VISTO di regolarità contabile per la copertura finanziaria degli acquisti indicati nella presente determina nell'Attività A03 inserito nel Programma Annuale E.F. 2021.

Modena, 23 aprile 2021.

Il D.S.G.A. Setti Stefania
